



UNIVERSITI UTARA MALAYSIA
JABATAN KESELAMATAN

Harga Pelekat : RM 5.00

PERMOHONAN PELEKAT KENDERAAN
TAHUN _____
KONTRAKTOR/RA/PENGUSAHA & PEKERJA
KAFETARIA

NOMBOR SIRI : (PEJABAT KESELAMATAN)	
--	--

KEPADA :
PENGARAH
JABATAN KESELAMATAN
UNIVERSITI UTARA MALAYSIA

NOMBOR KENDERAAN:		KERETA	
		MOTOSIKAL	

Saya ingin memohon satu Pelekat Kenderaan Tahun_____. Saya faham Pelekat Kenderaan ini adalah memberi kemudahan saya memasuki kawasan Kampus dan bukan bermakna menggantikan Pas Kebenaran Masuk Universiti Utara Malaysia. Butir-butir yang berkenaan adalah seperti berikut :-

Nama Penuh : _____ (L/P) No. K/P: _____
(HURUF BESAR)

Pejabat/Firma/Syarikat : _____ Jawatan : _____

Alamat Surat Menyurat : _____

Jenama Kenderaan : _____ Warna Kenderaan : _____

No. Lesen Memandu : _____ Tempoh Sah : _____

No. Cukai Jalan : _____ Tempoh Sah : _____

Syarikat Insuran : _____ Tujuan Masuk Ke Kampus : _____

Tuan Punya Kenderaan : _____ Perhubungan : _____
(Jika lain dari diri sendiri)

Alamat Tuan Punya : _____

No. H/P : _____

Saya mengaku bahawa butir-butir yang terkandung di atas adalah betul. Saya faham bahawa jalanraya di dalam Kampus UUM adalah tertakluk di bawah Akta Pengangkutan Jalan 1987 serta semua Perundangan Kecil yang dibuat di bawahnya. Saya akan mematuhi Undang-undang ini dan juga Peraturan-peraturan Jalanraya di dalam Kampus.

(Tandatangan Pemohon)

Tarikh : _____

NOTA: Jika pertama kali ingin mendaftar kenderaan, sila bawa Lesen Memandu, Sijil Insuran dan Kad Pendaftaran Kenderaan untuk pengesahan Pejabat Keselamatan.

MAKLUMAN

1. Disertakan pelekat kenderaan Motosikal/Kereta bemombor _____ bagi tahun _____.
2. Adalah diingatkan tuan/puan hendaklah mematuhi Akta Pengangkutan Jalan 1987 dan Peraturan-peraturan Lalulintas Kampus Universiti Utara Malaysia.
3. Jika berlaku kehilangan/kenderaan bertukar tangan hendaklah dimaklumkan kepada Jabatan Keselamatan untuk tujuan rekod.
4. Sila lekatkan pelekat kenderaan di **Kepak Kanan Hadapan Motosikal** dan di **Penjuru Kiri Bawah Cermin Depan Kereta**.

UNTUK PENGESAHAN MAJIKAN
(For Employer's Verification)

Saya telah menyemak butiran di atas dan didapati betul.

(I have checked the particulars above and found the details correct.)

Tandatangan & Cop Majikan
(Signature & Stamp)

Tarikh : _____
(Date)

NOTA: Jika pertama kali ingin mendaftar kenderaan, sila bawa **Kad Pendaftaran Kenderaan** atau salinan yang disahkan untuk rekod Pejabat Keselamatan.

(For first time applicant, please bring along your vehicle's registration card or the certified copy to the Security Department for record purpose).

MAKLUMAN (REMARK)

1. Disertakan pelekat kenderaan Motosikal/Kereta bemombor _____ bagi tahun _____.
(Herewith you're Car/Motorcycle Sticker no. _____ for the year _____.)
2. Adalah diingatkan tuan/puan hendaklah mematuhi Akta Pengangkutan Jalan 1987 dan Peraturan-peraturan Lalulintas Kampus Universiti Utara Malaysia.
(You are hereby reminded to abide by all the traffic rules and regulations within the UUM campus which are under the purview of Road Transport Ordinance 1987.)
3. Jika berlaku kehilangan/kenderaan bertukar tangan hendaklah dimaklumkan kepada Jabatan Keselamatan untuk tujuan rekod.
(For record purpose, please inform the Security Department incase if your vehicle has changed or stolen.)
4. Sila lekatkan pelekat kenderaan di **Kepak Kanan Hadapan Motosikal** dan di **Penjuru Kiri Bawah Cermin Depan Kereta**.
(Please stick your sticker at the left side of the windscreen for car and on the front of right side on the shield for motorcycle.)